



REQUERIMENTO Nº007/2026

REQUER INFORMAÇÕES SOBRE CRONOGRAMA E CRITÉRIOS DE MANUTENÇÃO URBANA NO MUNICÍPIO.

Senhor Presidente,

Requeiro à Mesa, nos termos regimentais, que seja oficiado ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, para que, por meio do setor competente, encaminhe a esta Casa de Leis as seguintes informações:

1. Existe cronograma oficial de manutenção das vias públicas, incluindo:

- a) Operações de tapa-buracos
- b) Recapeamento asfáltico
- c) Manutenção de estradas rurais

Em caso positivo, encaminhar cópia atualizada.

2. Quais são os critérios técnicos utilizados para definição das prioridades de manutenção?

3. Qual a periodicidade da manutenção da iluminação pública no município?

4. Existe levantamento atualizado dos pontos com deficiência ou ausência de iluminação pública? Se sim, encaminhar.

5. Como é realizado o planejamento da limpeza urbana, incluindo:

- a) Varrição
- b) Roçagem
- c) Limpeza de áreas públicas

6. Há canais oficiais para que a população registre solicitações de manutenção? Quais são e como funciona o acompanhamento dessas demandas?

7. Existe prazo médio estabelecido para atendimento das solicitações da população? Se sim, informar.

8. Há planejamento de ampliação ou modernização dos serviços de infraestrutura urbana? Em caso positivo, detalhar.





JUSTIFICATIVA

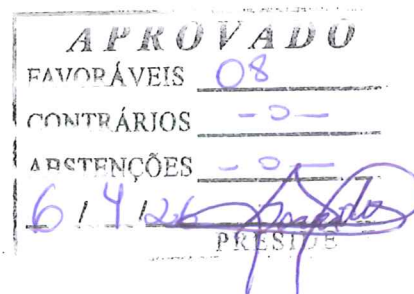
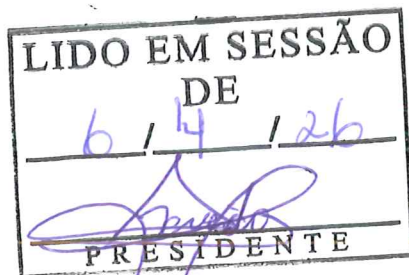
O presente requerimento visa fortalecer a transparência e a eficiência na gestão dos serviços de infraestrutura urbana, área diretamente relacionada à qualidade de vida da população.

A manutenção adequada das vias, da iluminação pública e dos espaços urbanos é essencial para garantir segurança, mobilidade e bem-estar aos munícipes.

Além disso, o acesso às informações sobre planejamento e execução desses serviços permite maior controle social e contribui para a melhoria contínua da gestão pública.

Plenário "Vereador Aparício de Almeida", aos 25 de março de 2026

VEREADOR FABIANO SOARES





Câmara Municipal de Holambra - SP

Rua Dr. Jorge Latour, 152 - Centro

CEP: 13825-000

Holambra - SP

RELATÓRIO DE VOTAÇÃO

8ª Sessão Ordinária de 06 de abril de 2026

Ordem do Dia

Ordem da votação	Nr. do item	Sub. item	Bloco	Turno de Votação	Tipo de Votação	Presentes	Ausentes
2	2	0	0	Única Discussão	Nominal	9	0
Descrição						SIM	8
Requerimento Nº 7/2026 - INFORMAÇÕES						NÃO	0
Proponente						ABST.	0
FABIANO SOARES LIMA						VOTOS	8
Ementa						Quorum	MSIM
REQUER INFORMAÇÕES SOBRE CRONOGRAMA E CRITÉRIOS DE MANUTENÇÃO URBANA NO MUNICÍPIO.						APROVADO	
Início votação	Término votação	Duração votação	Status	Presidente vota			
19:37:20	19:37:35	00:00:15	CONCLUÍDO	N			

Item 1 invertido com o item 2 na pauta !

Parlamentar	Partido	Mesa	Hora voto	Voto	Obs
APARECIDO LOPES	PODE	PR	19:37:20	...	NÃO VOTA
EDUARDO DA SILVA	PSD	..	19:37:28	S	
FABIANO SOARES	PSD	1V	19:37:26	S	
HERMINDO FELIX	PSDB	..	19:37:23	S	
JANDERSON RIBEIRO	MDB	..	19:37:25	S	
JOSEANE ESPERANÇA	PSDB	1S	19:37:30	S	
JOSÉ MARCOS	PSDB	..	19:37:27	S	
JOSÉ ZAN	PL	..	19:37:27	S	
MAURO SÉRGIO	REPUBLICANA	2S	19:37:25	S	


APARECIDO LOPES DA SILVA LIMA
Presidente


1º Secretário



Câmara Municipal da Estância Turística de Holambra

CNPJ: 67.172.312/0001-53

Estado de São Paulo

Tel.: (19) 3802-1487

Ofício nº.015/2025 – GP

Câmara Municipal, em 06 de Abril de 2026.

CÓPIA

Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal,


Na qualidade de Presidente desta Casa de Leis, em cumprimento as normas regimentais, tenho a satisfação de encaminhar o Requerimento nº007/2026, de autoria do Vereador Fabiano Soares. a qual foi aprovado por unanimidade de votos na Sessão Ordinária no dia 06 de abril de 2026.

Sem mais para o momento, reitero nossos votos de respeito e consideração.

Cordialmente,


APARECIDO LOPES DA SILVA LIMA
Vereador/Presidente

A Sua Excelência o Senhor,
FERNANDO HENRIQUE CAPATO
Prefeito Municipal
Estância Turística de Holambra

RECEBIDO
09/04/26






Capital Nacional das Flores

Estância Turística de Holambra, 04 de maio de 2026.

Ofício nº 090/2026

Assunto: *Solicitação de prorrogação de prazo para resposta ao Requerimento nº 007/2026.*

EXCELENTÍSSIMO SENHOR PRESIDENTE,

Pelo presente, venho solicitar a Vossa Excelência, a prorrogação por mais 15 dias úteis para o prazo de entrega das informações solicitadas através do requerimento nº 007/2026, na forma regimental.

A prorrogação se faz necessária em razão do grande volume das informações requisitadas.

Sem mais para o momento, subscrevo-me renovando votos de alteada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

FERNANDO HENRIQUE CAPATO
Prefeito Municipal

Câmara Municipal de Holambra

PROTÓCOLO
138/2026

Data: 04/05/2026

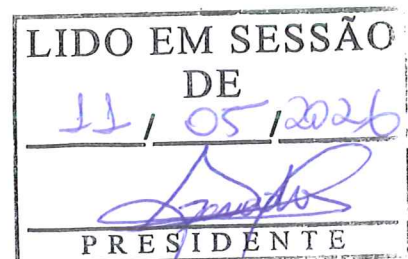
Hora: 11:35:11

Documento: Correspondência Recebida Nº 67/2026

Autoria:

Assunto: OFICIO Nº090/2026. SOLICITAÇÃO DE PRAZO P/ RESPOSTA DO REQ. 007/2026

A Sua Excelência a Senhor
APARECIDO LOPES DA SILVA LIMA
DD. Vereador Presidente da Câmara Municipal de
HOLAMBRA - SP





PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA
AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

Estância Turística de Holambra, 21 de maio de 2026

Ofício-nº 106/2026

Assunto: Encaminha Resposta ao Requerimento nº 007/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Pelo presente encaminho à Vossa Excelência e aos Excelentíssimos Senhores Vereadores, as respostas ao Requerimento nº 007/2026 de autoria do vereador Fabiano Soares de Lima.

Sem mais para o momento, subscrevo-me renovando votos de estima e distinta consideração.

Atenciosamente,


MIGUEL RENATO ESPERANÇA
Prefeito Municipal em exercício

Câmara Municipal de Holambra

PROTÓCOLO
181/2026

Data: 22/05/2026

Hora: 10:16:28

Documento: Correspondência Recebida Nº 84/2026

Autoria:

Assunto: OFICIO Nº6/2026, ENC. RESPOSTA DO REQUERIMENTO Nº007/2026.



INFORMATIVO Nº16/2026

DE: Departamento de Trânsito e Defesa Civil

PARA: Câmara Municipal

ASSUNTO: Resposta ao Requerimento de N°007 da Câmara Municipal

Prezados(as)!

Por meio deste o Departamento municipal de Trânsito e Defesa Civil, anexa a resposta ao requerimento encaminhado.

***Respostas:**

1a- O Departamento de Trânsito e Defesa Civil, vem por meio deste informar que as Operações Tapa Buracos do Município, são realizadas, principalmente, após fortes chuvas, onde a probabilidade de abertura de buracos e “maior, outro meio também utilizado pelo departamento, e onde o próprio Gestor do Departamento faz vistorias nas vias do Município, identificando buracos e logo após são realizados a operação para tapar os buracos denominados pelo Gestor.

Assim esclarecemos que não há um cronograma específico, a ser seguido para realizar a operação. A operação é realizada conforme o surgimento dos buracos.

Sem mais, para acrescentar até o momento.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA, 18 DE MAIO DE 2026

CLAUDENIR CHICHEM
GESTOR DE TRÂNSITO E DEFESA CIVIL





PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA

AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

Ofício 049/2026 – DODUR

Estância Turística de Holambra, 11 de maio de 2026.

À

Câmara Municipal de Holambra

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 007/2026, de autoria do Vereador Fabiano Soares

Prezados Senhores,

Em atenção ao Requerimento nº 007/2026, especificamente quanto ao item “b) Recapeamento asfáltico”, informamos que os serviços de recapeamento asfáltico no Município são planejados conforme critérios técnicos de engenharia, considerando, principalmente:

- o estado de conservação do pavimento;
- o grau de deterioração da malha viária;
- a intensidade do fluxo de veículos;
- a relevância da via para a mobilidade urbana e escoamento da produção;
- a segurança viária;
- a existência de redes de infraestrutura subterrânea já consolidadas;
- a viabilidade técnica; e
- a disponibilidade orçamentária e financeira.

Ressalta-se que o Município não possui cronograma fixo e imutável para execução dos recapeamentos, tendo em vista que as intervenções dependem da disponibilidade de recursos próprios, captação de recursos estaduais e federais, celebração de convênios e definição de prioridades técnicas identificadas ao longo do exercício.

As demandas são constantemente avaliadas pela equipe técnica do Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano e Rural, podendo sofrer reprogramações em razão de necessidades operacionais, condições climáticas e disponibilidade financeira.



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA

AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

Em relação ao item “3. Qual a periodicidade da manutenção da iluminação pública no município?”, informamos que a manutenção da iluminação pública no Município ocorre de forma contínua e periódica, mediante atendimento das demandas constatadas por servidores públicos e/ou pela empresa responsável pela manutenção, e ainda através de solicitações registradas pela população pelo site do CONDESU.

Os serviços compreendem, dentre outros:

- substituição de lâmpadas queimadas;
- troca de relés, reatores e demais componentes;
- manutenção de braços e luminárias;
- correções em pontos com falha de funcionamento;
- inspeções preventivas.

Ressalta-se que não há periodicidade fixa e uniforme por via ou bairro, uma vez que os atendimentos são realizados conforme necessidade operacional, ocorrências registradas e priorização técnica, buscando assegurar a adequada prestação do serviço em todo o território municipal.

Sendo o que cabia informar no momento, permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos complementares.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br YESSIKA ELTINK CAHEN
Data: 11/05/2026 16:21:11-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Yessika Eltink Cahen

Diretora do Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano e Rural

À Sua Excelência o Senhor
APARECIDO LOPES DA SILVA LIMA
DD. Vereador Presidente da Câmara Municipal de Holambra-SP



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA
AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

Estância Turística de Holambra, 21 de maio de 2026

Ofício Resposta

Ao Sr. Aparecido Lopes da Silva Lima

Presidente da Câmara Municipal de Holambra

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 007/2026

Exmo. Sr. Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 007/2026, especificamente ao item 1. c) e 8, de autoria do vereador Fabiano Soares de Lima, aprovado em plenário por esta egrégia Câmara Municipal, nos cumpre informar que:

1. c) - O cronograma de manutenção das estradas rurais, em regra, é feito semanalmente, porém não se trata de um cronograma fixo e imutável, podendo sofrer alterações conforme as condições de clima, e etc. Esclareço que no atual momento, devido a falta de mão de obra não contamos com um cronograma fixo, atendendo as demandas conforme a necessidade de manutenção.

8 - Não existe no presente momento planejamento para ampliação ou modernização dos serviços de infraestrutura urbana.

Sendo o que nos cumpre esclarecer, reforçamos nossa disposição para o esclarecimento de toda e qualquer dúvida relativa às atribuições da municipalidade.


Theodoro José Vermeulen
Diretor de Serviços Públicos

THEODORO VERMEULEN
DIRETOR DE SERVIÇOS PÚBLICOS



Estância Turística de Holambra, 21 de maio de 2026

Ofício Resposta

Ao Sr. Aparecido Lopes da Silva Lima

Presidente da Câmara Municipal de Holambra

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 007/2026

Exmo. Sr. Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 007/2026, especificamente ao item 5, de autoria do vereador Fabiano Soares de Lima, aprovado em plenário por esta egrégia Câmara Municipal, nos cumpre informar que:

5 - O planejamento de limpeza urbana é feito semanalmente, **porém** não se trata de um cronograma fixo e imutável, podendo sofrer alterações conforme as condições de clima, e etc. Como exemplo demonstramos o cronograma realizado no início do presente mês, que foi efetuado seguinte forma:

Equipe da coleta Roçar, Varrer, Catar os Brancos, limpeza em Geral

- .Praça dos coqueiros Ok
- .Continuação Av das Tulipas até rotatória das Dálias
- .Praça dos Lírios
- .Av Violetas
- .Praça das rosas
- .Praça das palmas
- .Praça Crisântemo
- .Praça das Gérbera
- .Praça dos Cravos
- .Av das Dálias
- .Margens das HBR Bairro Palmeiras e Alegre iniciar divisa com Mogi Mirim até chegar na rotatória em frente moinho
- .07/05/26 quinta-feira limpeza praça do imigrantes, praça van der Broek, praça da Bíblia, praça da amizade
- .08/05/26 sexta-feira limpeza Praça do moinho, Alameda Maurício de Nassau, praça do Bento, praça Divino Espírito Santo, praça do pioneiro, praça Vitória régia
- .08/05/26 limpeza Rua coberta e Nossa Prainha
- .09/05/26 Sábado limpeza rua coberta
- .10/05/26 Domingo limpeza rua coberta

Equipe da PM Roçar, Varrer, Catar os Brancos, Podar etc

- .04/05/26 Segunda-feira escola Joaquim Felipe de Almeida
- .04/05/26 segunda-feira coletar as lixeiras Públicas por todo município
- .CAPES
- .Delegacia Civil
- .Câmara Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA
AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

- . Escola ibrantina pelo lado de fora
- . Creche Comeia
- . Escola Primavera
- . Instituto da Previdência
- . Escola Flamboyant
- . Escola Ipê

Equipe do jardim Manutenção, Renovação, Poda etc

- . Continuação da Renovação e Manutenção Trevo Principal sp 107
- . Continuação Manutenção e Renovação Portal Turístico
- . Manutenção e Renovação Rotatória em frente ao Garden
- . Manutenção de poda , Troca , Adubação das palmeiras rabo de raposa Rota dos Imigrantes

Luizinho

- . Acompanhar as equipes com giro zero
- . Ajudar na irrigação quando for possível
- . Aplicar veneno quando for possível

Trator (Rafael)

- . Canil Anel
- . Margens das HBR dos Bairros Palmeiras e Alegre iniciar divisa com Mogim Mirim
- . Antigo Aterro

Varredeira

- . Finalizar Bairro Ipê
- . Iniciar Bairro Centro

Jorjão

- . Manutenção dos banheiros e da praça do pioneiro
- . Manutenção dos banheiros do parque das cidades
- . Manutenção do coreto da praça dos coqueiros
- . Abrir as 7:00 e fechar as 17:00 parque das crianças de terça-feira à Domingo e Feriados
- . Fechar o Parque de Sábado, Domingo e Feriados fica por conta da GCM

Equipe da Irrigação

- . Irrigação em Geral
- . Colocar mais um caminhão na linha assim que o PH 117 ficar pronto



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE HOLAMBRA
AL. MAURICIO DE NASSAU, 444 – FONES (019) 3802-8000 - CEP – 13825-000 – HOLAMBRA – SP
CNPJ 67.172.437/0001-83 – site: www.holambra.sp.gov.br / e-mail: gabinete@holambra.sp.gov.br

Capital Nacional das Flores

O canal oficial para que a população registre sua solicitação de manutenção é através do setor de protocolo, munícipe realiza a solicitação e esta é encaminhada para o setor competente, e este atende de acordo com o semanal, não havendo prazo estabelecido.

Sendo o que nos cumpre esclarecer, reforçamos nossa disposição para o esclarecimento de toda e qualquer dúvida relativa às atribuições da municipalidade.

RODRIGO ALEXANDRE DA SILVA
DIRETOR DE PARQUES E JARDINS